

Відмітка про отримання (штамп контролюючого органу)

01	Відомості про трудові відносини осіб та період проходження військової служби	011	Звітний <sup>1</sup>	HZ
		012	Звітний новий <sup>2</sup>	HZN
		013	Уточнюючий <sup>3</sup>	HZU

02	Звітний (податковий) період <sup>4</sup>	<table border="1" style="display: inline-table; margin-right: 20px;"> <tr><td style="text-align: center;">HZY</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">(рік)</td></tr> </table> <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr><td style="text-align: center;">HXM</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">(місяць)</td></tr> </table>	HZY	(рік)	HXM	(місяць)
HZY						
(рік)						
HXM						
(місяць)						

03	Платник єдиного внеску	HNAME	
		від	№
		HDDGV	HNDGV
(повне найменування (прізвище (за наявності), ім'я, по батькові (за наявності) платника єдиного внеску згідно з реєстраційними документами, дата та номер договору (угоди))			

031	Податковий номер <sup>5</sup> або серія (за наявності) та номер паспорта <sup>6</sup> платника єдиного внеску	HTIN
032	Податковий номер ліквідованого платника єдиного внеску (заповнюється у разі подання розрахунку правонаступником при поданні розрахунку з типом "Уточнюючий") <sup>7</sup>	HTINI
033	Код філії (заповнюється у разі подання платником єдиного внеску відомостей про філію при поданні розрахунку з типом "Уточнюючий")	HFIL

04 № з/п	05 Громадянин України (1 - так, 0 - ні)	06 Договір ЦПХ за основним місцем роботи або за сумісництвом (1 - так, 0 - ні)	07 Категорія особи <sup>9</sup>	08 Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта за формою БКННXXXXXX/ПXXXXXXX застрахованої особи <sup>10</sup>	09 Прізвище (за наявності), ім'я, по батькові (за наявності) застрахованої особи	10 Період трудових або цивільно-правових відносин, проходження військової служби та відпусток		11 Внутрішній сумісник (1 - так, 0 - ні)	13. Професійна назва роботи	14 Код класифікатора професій	16 Документ підстава про початок, кінець трудових або цивільно - правових відносин, переведення на іншу посаду, роботи та відпусток	18 Дата створення нового робочого місця (штатної одиниці), на яке у звітному періоді працевлаштований працівник	20 Ознака <sup>11</sup> (0,1)		
						дата початку(за формою ДДММРРРР)	дата закінчення (за формою ДДММРРРР)							12 Переведено, призначено на іншу посаду або роботу, переміщено до іншого підрозділу (1 - так, 0 - ні)	15. Посада
1	T1RXXXXG5	T1RXXXXG6	T1RXXXXG7	T1RXXXXG8	T1RXXXXG9IS	T1RXXXXG9S	T1RXXXXG9S8	T1RXXXXG10ID	T1RXXXXG102D	T1RXXXXG11	T1RXXXXG13S	T1RXXXXG14S	T1RXXXXG16S	T1RXXXXG18D	T1RXXXXG20
2															

<sup>1</sup> Якщо Д5 подається в складі Розрахунку з типом "Звітний" (пункт 1 розділу III Порядку)  
<sup>2</sup> Якщо Д5 подається в складі Розрахунку з типом "Звітний новий" та містить виключно коригування даних відповідно до передбаченого для цього додатку порядку коригування рядків (пункт 7 розділу V Порядку);  
<sup>3</sup> Якщо Д5 подається в складі Розрахунку з типом "Уточнюючий" та містить виключно коригування даних відповідно до передбаченого для цього додатку порядку коригування рядків (пункт 7 розділу V Порядку).  
<sup>4</sup> Зазначається звітний (податковий) період (календарний рік) та місяць (цифрове значення від 1 до 12) за який подається Розрахунок.  
<sup>5</sup> Зазначається код згідно з ЄДРПОУ платника єдиного внеску або реєстраційний (обліковий) номер платника податків, який присвоюється контролюючими органами, або реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи.  
<sup>6</sup> Серію (за наявності) та номер паспорта зазначають фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.  
<sup>7</sup> Зазначається код згідно з ЄДРПОУ ліквідованого платника єдиного внеску у разі подання правонаступником Розрахунку з типом "Уточнюючий" за осіб, що перебували в трудових відносинах чи відносинах цивільно-правового характеру з платником, який ліквідований.  
<sup>8</sup> Зазначається код філії, по застрахованим особам якої виправляються дані за попередній звітний період у разі подання платником податків Розрахунку з типом "Уточнюючий"  
<sup>9</sup> Категорія особи: 1 – наймани працівники (з трудовою книжкою); 2 – наймани працівники (без трудової книжки); 3 – особи, які виконують роботи за договорами цивільно-правового характеру; 4 – особи, яким надано відпустку по догляду за дитиною від трьохрічного віку до досягнення нею шестирічного віку; 5 – особи, яким надано відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами; 6 – особи, яким надано відпустку по догляду за дитиною до досягнення нею трьохрічного віку; 7- особи, із числа військовослужбовців, особи рядового і начальницького складу, які отримують допомогу у зв'язку з вагітністю та пологами; 8 – особи із числа військовослужбовців, особи рядового і начальницького складу; 9-особи, які є гіг-спеціалістами за гіг-контрактом.  
<sup>10</sup> Для ідентифікації застрахованої особи у Пенсійному фонді України для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, зазначаються: для власників паспорта у формі книжечки серія та номер паспорта у форматі БКННXXXXXX, де БК - константа, що вказує на реєстрацію в Пенсійному фонді України за паспортними даними; NN - дві українські літери серії паспорта (верхній регістр); XXXXXX - шість цифр номера паспорта (з ведучими нулями) або для власників паспорта у формі пластикової картки у форматі ПXXXXXXX, де П - константа, що вказує на реєстрацію в Пенсійному фонді України за паспортними даними; XXXXXXXX – дев'ять цифр номера паспорта громадянина України у формі пластикової картки типу ID-1, що містить безконтактний електронний носій.  
<sup>11</sup> Відображається ознака "0", якщо рядок потрібно ввести, чи ознака "1", якщо рядок потрібно виключити. Графа 20 заповнюється для "Звітного нового" та "Уточнюючого" Розрахунків.

Дата подання	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td style="text-align: center;">HFILL</td></tr> </table>	HFILL	Наведена інформація є повною і достовірною.			
HFILL						
Керівник (уповноважена особа) / фізична особа (закошний представник)	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td style="text-align: center;">HKBOS</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">(Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта<sup>8</sup>)</td></tr> </table>	HKBOS	(Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта <sup>8</sup> )	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td style="text-align: center;">HBOS</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">(власне ім'я та прізвище)</td></tr> </table>	HBOS	(власне ім'я та прізвище)
HKBOS						
(Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта <sup>8</sup> )						
HBOS						
(власне ім'я та прізвище)						
Головний бухгалтер (особа, відповідальна за ведення бухгалтерського обліку)	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td style="text-align: center;">HKBUH</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">(Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта<sup>8</sup>)</td></tr> </table>	HKBUH	(Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта <sup>8</sup> )	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td style="text-align: center;">HBUH</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">(власне ім'я та прізвище)</td></tr> </table>	HBUH	(власне ім'я та прізвище)
HKBUH						
(Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта <sup>8</sup> )						
HBUH						
(власне ім'я та прізвище)						

М.П. (за наявності)