

01	Відомості про наявність підстав для обліку стажу окремим категоріям осіб відповідно до законодавства	011	Звітний ¹	HZ
		012	Звітний новий ²	HZN
		013	Уточнюючий ³	HZU
		014	Довідковий ⁴	HZD

02	Звітний (податковий) період ⁵	<input type="text" value="HZY"/> (рік)	<input type="text" value="HZKV"/> (квартал)	<input type="text" value="HNM"/> (номер місяця в кварталі)	<input type="text" value="HNUM1"/> (номер додатку в Розрахунку)
----	--	---	--	---	--

03	Платник єдиного внеску ⁶	HNAME			
		(повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) платника єдиного внеску згідно з реєстраційними документами))			

031	Податковий номер ⁷ або серія (за наявності) та номер паспорта ⁸ платника єдиного внеску	HTIN
-----	---	------

033	Податковий номер ⁷ ліквідованого платника єдиного внеску (заповнюється у разі подання розрахунку правонаступником при поданні розрахунку з типом "Уточнюючий" ⁹)	HTIN1
-----	---	-------

034	для призначення пенсії ¹⁰	H01
-----	--------------------------------------	-----

04. № з/п	05. Громадянин України	06. Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та/або номер паспорта за формою БКННXXXXXX / ПXXXXXXX 30 ¹¹		07. Код підстави для обліку стажу		09. Початок періоду		11. Кількість днів	12. Кількість годин, хвилини	14. № наказу про проведення атестації робочого місяця		16. Ознака/сезон	17. Ознака ¹² (0,1)	
		08. Прізвище, ім'я, по батькові 30		10. Кінець періоду		13. Норма тривалості роботи для її зарахування за повний місяць стажу (дні або години/хвилини)				15. Дата наказу про проведення атестації робочого місяця				
TIRXXXXG5		TIRXXXXG6S		TIRXXXXG7S		TIRXXXXG9		TIRXXXXG11	TIRXXXXG121 : TIRXXXXG122		TIRXXXXG14S		TIRXXXXG16	TIRXXXXG17
		TIRXXXXG8IS	TIRXXXXG82S	TIRXXXXG83S	TIRXXXXG10	TIRXXXXG131	TIRXXXXG132 : TIRXXXXG133		TIRXXXXG15D					

¹ Якщо Д6 подається в складі Розрахунку з типом «Звітний» (пункт 1 розділу III Порядку).

² Якщо Д6 подається в складі Розрахунку з типом «Звітний новий» та містить виключно коригування даних відповідно до передбаченого для цього додатку порядку коригування рядків (пункт 6 розділу V Порядку) відносно інформації з попередньо поданого (-их) Розрахунку (-ів) за такий звітний (податковий) період.

³ Якщо Д6 подається в складі Розрахунку з типом «Уточнюючий» та містить виключно коригування даних відповідно до передбаченого для цього додатку порядку коригування рядків (пункт 6 розділу V Порядку).

⁴ Якщо Д6 подається в складі Розрахунку з типом "Звітний" як "Довідковий" з позначкою "призначення пенсії".

⁵ Зазначається звітний (податковий) період (календарний рік), за який подається Розрахунок, квартал, за який формується Розрахунок (цифрове значення від 1 до 4), номер місяця у звітному кварталі (цифрове значення від 1 до 3), номер Розрахунку, до якого додається ДЗ (відповідає номеру, вказаному у заголовній частині Розрахунку), та номер додатку такого виду в Розрахунку.

⁶ Зазначається повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) платника єдиного внеску згідно з реєстраційними документами).

⁷ Зазначається код за ЄДРПОУ платника єдиного внеску або реєстраційний (обліковий) номер платника податків, який присвоюється контролюючими органами, або реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи.

⁸ Серію (за наявності) та номер паспорта зазначають фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

⁹ Зазначається код за ЄДРПОУ ліквідованого платника єдиного внеску у разі подання правонаступником Розрахунку з типом "Уточнюючий" за осіб, що перебували в трудових відносинах чи відносинах цивільно-правового характеру з платником податків, який ліквідований.

¹⁰ Зазначається позначка у разі подання Д6 для призначення пенсії застрахованим особам.

¹¹ Для ідентифікації застрахованої особи у Пенсійному фонді України для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті, зазначаються: для власників паспорта у формі книжечки серія та номер паспорта у форматі БКННXXXXXX, де БК - константа, що вказує на реєстрацію в Пенсійному фонді України за паспортними даними; NN - дві українські літери серії паспорта (верхній регістр); XXXXXX - шість цифр номера паспорта (з ведучими нулями) або для власників паспорта у формі пластикової картки у форматі ПXXXXXXX, де П - константа, що вказує на реєстрацію в Пенсійному фонді України за паспортними даними; XXXXXX - дев'ять цифр номера паспорта громадянина України у формі пластикової картки типу ID-1, що містить безконтактний електронний носій.

¹² Відображається ознака "0", якщо рядок потрібно ввести, чи ознака "1", якщо рядок потрібно виключити. Графа 17 заповнюється тільки для Розрахунків "Звітний новий" (при коригуванні сум єдиного внеску та реквізитів) та "Уточнюючий" (при коригуванні виключно реквізитів).

¹³ Серію (за наявності) та номер паспорта зазначають фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

Дата подання

Наведена інформація є повною і достовірною.

Керівник (уповноважена особа) / фізична особа (законний представник)

(Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта)¹³

(підпис)

М.П. (за наявності)

Головний бухгалтер (особа, відповідальна за ведення бухгалтерського обліку)

(Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта)¹³

(підпис)